

แบบใบลาป่วย (ไม่เกิน 3 วันทำการ)

เขียนที่ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การลาป่วย

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ข้าพเจ้า.....เลขที่อัตรา.....

ตำแหน่ง.....สังกัด คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร

ขอลาป่วย เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลาป่วย ครั้งสุดท้าย ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างการลา จะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

โทร.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้ (วันทำการ)

ประเภท การลา	ลามาแล้ว		ลาครั้งนี้		รวมเป็น	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
ป่วย						
ลากิจส่วนตัว						

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติราชการแทน คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

วันที่...../...../.....